

T.C
BUCA KAYMAKAMLIĐI
SAADET EMİR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vevd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüasit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



SUNUŞ

Dünyamızda hızla değişen ekonomik şartlar ve giderek artan rekabet artık okullar arasında da yaşıyor. Okullar insanların yeteneklerini ve yaratıcı yönlerini ortaya çıkarabilmek, öğrencilere olumlu katkı sağlayabilmek ve çalışma ortamını iyileştirmek için kıyasıya bir çaba içindeler. Okullar arasında süregelen bu rekabette geri kalmamak için öncelikle stratejik düşünmek ve davranmak, tüm karar süreçlerinde stratejik yönetimi geliştirmek için yeni fikirler ve değişik bakış açıları oluşturmak zorundayız.

Bu gereksinime yanıt vermek üzere hazırlanan Saadet Emir Ortaokulu Stratejik Planı eğitimdeki muhtemel gelişmeler karşısında Saadet Emir Ortaokulu'nun güçlü ve zayıf yönlerinin tespiti ve sahip olduğu fırsatlar karşı karşıya olduğu risklerin belirlenmesine yönelik bir çalışmadır.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2003 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; “kendine güvenen, hayata hazır olan ve toplumla bütünleşmiş bireyler yetiştirmek için varız” ve “Bütün okul ailesinin kendini mutlu ve güvende hissettiği bir kurum olmak istiyoruz”.

Saadet Emir Ortaokulunun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilerek ve gereken düzenlemeler yapılmaktır.

Saadet Emir Ortaokulu Stratejik Planı (2019–2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.



Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Saadettin KOYUNCU

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
PAYDAŞ ANALİZİ.....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	23
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	27
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	29
MİSYONUMUZ	29
VİZYONUMUZ	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	39
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	40
EKLER:.....	41

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SAADETTİN KOYUNCU	OKUL MÜDÜRÜ	SEZGİN UYSAL	MÜDÜR YARDIMCISI
HÜSEYİN ŞENAYAK	MÜDÜR YARDIMCISI	AYŞE AYDEMİR	ÖĞRETMEN
MELİH YILDIZ	ÖĞRETMEN	ÖZNUR TAYMAZ	ÖĞRETMEN
SAİME NARMANOĞUL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	SİBEL KAŞIK	ÖĞRETMEN
GÜLCAN KILIÇ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	BEGÜM AKÇA SERT	ÖĞRETMEN
		SABAHATTİN ÜN	ÖĞRETMEN
		YUNUS COŞKUN	ÖĞRETMEN
		GÖZDE KINAY	VELİ
		ÖZLEM EROĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BŞK. YRD.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Buca Merkez İlköğretim ismi adı altında 1992 – 1993 Öğretim yılında eğitim öğretime açılmıştır. Daha sonra İzmir Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yazısı ile Buca İlköğretim olarak eğitim öğretimini sürdürmekte iken hayırsever vatandaş Saadet Emir hanımefendinin katkıları ile okulumuza 18 derslikli (1-Labaratuvar , 2- Anasınıfı , 1- Konferans salonu) Ek binanın yaptırılması sebebiyle İzmir Milli Eğitim Müdürlüğü 'nün 23.09.1997 gün ve 60422 sayılı yazısı ile okulumuzun adı "Saadet Emir İlköğretim Okulu" olarak değiştirilip eğitim öğretimini bu isim altında sürdürmektedir. Okulumuz 2012 haziran ayında itibaren "Saadet Emir Ortaokulu" olarak değiştirildi.

TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz "Buca Merkez İlköğretim Okulu" adı altında 1992–1993 Eğitim Öğretim Yılında tek bina olarak açılmıştır. Açılan bu binanın yüz ölçümü 400 metrekaredir. Üç katın toplamı 1600 metrekaredir. Bina B Blok olarak isimlendirilmiştir. İzmir Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yazısı ile Buca İlköğretim Okulu olarak hizmet vermekte iken, ek binanın yaptırılması sebebiyle İzmir Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 23.09.1997 gün ve 60422 sayılı yazısı ile okulumuzun adı "Saadet Emir İlköğretim Okulu" olarak değiştirilmiştir.

Hayırsever vatandaş Saadet Emir hanımefendinin katkıları ile okulumuza kazandırılan 18 derslikli (1-Laboratuvar, 2- Anasınıfı, 1- Konferans salonu) A Blok 1997 tarihinde yapılmıştır. Bu binanın yüz ölçümü 622 metrekaredir. İki katın toplamı 1867 metrekaredir.

Okulumuzun 1992 de yapılan ek binası 2011-2012 Eğitim Öğretim yılı sonunda okulumuzun depreme dayanıklı ve güvenli olmadığı için İl Özel İdaresi tarafından yıkılma kararı alınmış ve Haziran ayında B Blok yıkılmıştır. Bu durum üzerine 2.3.4. sınıflarımız okulumuza en yakın okul olan Mehmet Emin Yurdakul İlköğretim Okuluna taşınmıştır.

Okulumuzun yıkılan binası yerine İl Özel İdaresi tarafından 2013 yılında 18 derslikli ek bina yapılarak 2013-2014 Öğretim yılında öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur. Yeni bina 4 katlı olup toplam yerleşim alanı 608 metre karedir. Okulumuz Bahçesi 2315 metrekaredir.

Okulumuz ihata duvarı ile çevrilmiş ve üzerine demir korkuluk yapılarak muhafaza altına alınmıştır. Toplam Alanı: 3337 m2 olup, bunun 1000 m2 sine bina Yerleştirilmiş ve geriye kalan: 2337 m2 alan oyun alanı olarak kullanılmaktadır.

Okulumuz ikili eğitim öğretim yapmaktadır. Kaloriferli olup, doğal gaz kullanılmaktadır. Aydınlatılması TEDAŞ tarafından, su gereksinimi İZSU şebekesi tarafından (binada depolarımız mevcuttur.) karşılanmakta olup, kanalizasyonu akıntılı şehir kanalizasyonuna bağlıdır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: BUCA			
Adres:	366/3 Sokak No:1 BUCA/İZMİR	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/2dhCeJATva62		
Telefon Numarası:	0 232 426 63 18	Faks Numarası:	0 232 426 46 96		
e- Posta Adresi:	72859@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www. http://saadetemiroo.k12.tr		
Kurum Kodu:	728590	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun hizmete giriş tarihi : 1992		Toplam Çalışan Sayısı	112		
Öğrenci Sayısı:	Kız	879	Öğretmen Sayısı	Kadın	75
	Erkek	958		Erkek	35
	Toplam	1837		Toplam	110
Derslik başına düşen öğrenci sayısı		:28,70	Şube başına düşen öğrenci sayısı		: 27,222
Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı		:20,57	Şube başına 30'dan fazla öğrencisi olan şube sayısı		:14
Öğrenci başına düşen toplam gider miktarı		35,61 TL	Öğretmenlerin kurumdaki ortalama görev süresi		22,31

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	35	75	110
Rehber Öğretmen	1	3	4
İdari Personel	2	2	4
Yardımcı Personel	3	4	7
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	44	87	131

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	33	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	1512	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	33	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	65	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	120	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	85	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	1000	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2337			
Okul Kapalı Alan (m2)	3337			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	93			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	11			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI/A ŞUBESİ	11	13	24	7/A ŞUBESİ	14	13	27
ANASINIFI/B ŞUBESİ	12	14	26	7/B ŞUBESİ	12	15	27
ANASINIFI/C ŞUBESİ	12	12	24	7/C ŞUBESİ	15	13	28
ANASINIFI/D ŞUBESİ	8	13	21	7/D ŞUBESİ	13	14	27
ANASINIFI/E ŞUBESİ	13	11	24	7/E ŞUBESİ	12	13	25
ANASINIFI/F ŞUBESİ	12	8	20	7/F ŞUBESİ	13	14	27
5/A ŞUBESİ	15	16	31	7/G ŞUBESİ	14	14	28
5/B ŞUBESİ	12	16	28	7/H ŞUBESİ	13	14	27
5/C ŞUBESİ	11	17	28	7/I ŞUBESİ	14	14	28
5/D ŞUBESİ	12	17	29	7/K ŞUBESİ	14	13	27
5/E ŞUBESİ	14	15	29	7/L ŞUBESİ	14	14	28
5/F ŞUBESİ	12	17	29	7/M ŞUBESİ	13	15	28
5/G ŞUBESİ	12	16	28	7/N ŞUBESİ	14	14	28
5/H ŞUBESİ	11	17	28	7/O ŞUBESİ	13	15	28
5/I ŞUBESİ	11	16	27	7/P ŞUBESİ	14	14	28
5/K ŞUBESİ	13	16	29	7/R ŞUBESİ	15	14	29
5/M ŞUBESİ	11	18	29	8/A ŞUBESİ	15	15	30
6/A ŞUBESİ	15	16	31	8/B ŞUBESİ	16	15	31
6/B ŞUBESİ	12	18	30	8/C ŞUBESİ	16	15	31
6/C ŞUBESİ	16	15	31	8/D ŞUBESİ	14	16	30
6/D ŞUBESİ	15	16	31	8/E ŞUBESİ	18	12	30
6/E ŞUBESİ	14	17	31	8/F ŞUBESİ	13	15	28

6/F ŞUBESİ	13	18	31	8/G ŞUBESİ	15	15	30
6/G ŞUBESİ	15	17	32	8/H ŞUBESİ	16	15	31
6/H ŞUBESİ	13	17	30	8/I ŞUBESİ	15	15	30
6/I ŞUBESİ	14	17	31	8/K ŞUBESİ	15	15	30
6/K ŞUBESİ	15	17	32	8/L ŞUBESİ	14	16	30
6/L ŞUBESİ	15	18	33	8/M ŞUBESİ	16	15	31
6/M ŞUBESİ	15	15	30	8/N ŞUBESİ	15	15	30
				8/O ŞUBESİ	16	15	31
				8/P ŞUBESİ	16	14	30
				8/R ŞUBESİ	15	15	30

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	38	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	45	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL (2 MBit)

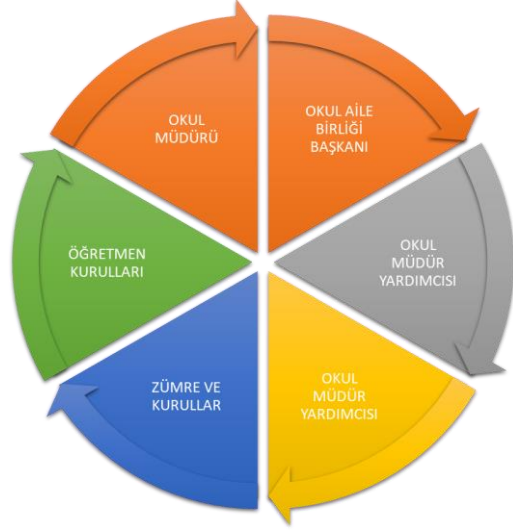
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	135.753,07	109.035,38
2017	101.195,38	118.228,27
2018	152.637,48	86.233,95

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

TABLO 1. ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU VERİ ANALİZİ

S.NO	MADDELER	ORTALAMA PUANI
1.	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,36
2.	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,92
3.	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,26
4.	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,08
5.	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,71
6.	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,95
7.	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,44
8.	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,60
9.	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,30
10.	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,04
11.	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,97
12.	Okul kütüphanesi düzenlidir.	3,45
13.	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,79
14.	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,12

Öğrenci anket sonuçları değerlendirildiğinde; öğrencilerin okulun mevcut durumundan memnun oldukları, hem akademik anlamda hem de sosyal anlamda okulumuzu başarılı buldukları fakat okulun fiziksel durumunun iyileştirilmesi gerektiğini düşündükleri anlaşılmıştır.

Anket sonuçlarında olumlu ve olumsuz yönler değerlendirildiğinde ise;

Olumlu yönler olarak: Okulun temiz ve düzenli olması, kantinde sağlıklı ürünler satılması, rehberlik servisinin iyi çalışması, okulun güvenli olması, sosyal etkinliklerin yeterli olması, öğretmenlerin yeterli olması, okul güvenliğinin iyi olması, okul bahçesinin spor faaliyetleri açısından çeşitlikler barındırması, öğrenci-öğretmen iletişiminin yeterli olması, ihtiyaçların karşılanmasında teneffüs sürelerinin yeterli olması.

Olumsuz yönler olarak ise: Kütüphanenin düzensiz olması

Öğretmen Anketi Sonuçları:

TABLO 1. ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU VERİ ANALİZİ

S.NO	MADDELER	ORTALAMA PUAN
1.	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,98
2.	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,44
3.	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,11
4.	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,17
5.	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,28
6.	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,19
7.	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,21
8.	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,00
9.	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,28
10.	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,24
11.	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,22
12.	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,37
13.	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,28

Öğretmen anket sonuçları değerlendirildiğinde; okulumuz öğretmenlerinin genel olarak okulun mevcut durumundan memnun oldukları fakat fiziksel imkânların daha iyi hale getirilmesi gerektiği sonucuna varılmıştır.

Anket sonuçlarında olumlu ve olumsuz yönler değerlendirildiğinde ise;

Olumlu yönler olarak:Çalışanların görüşlerinin alınması, oturmuş bir okul kültürünün olması, ödüllendirmelerin adil ve objektif yapıldığı,çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiği, yenilikçi bir yönetim ve eğitim düşüncelerinin olduğu anlaşılmıştır.

Olumsuz yönler olarak ise: Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olmadığı anlaşılmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:**TABLO 1. VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU VERİ ANALİZİ**

S.NO	MADDELER	ORTALAMA PUAN
1.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğümüz, hizmet üreten kişilerin memnuniyetini esas alır.	4,20
2.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü, hizmet odaklıdır.	4,33
3.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü, problemlere çözüm üretir.	4,21
4.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü yenilikçidir.	4,31
5.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü şeffaftır.	4,16
6.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü erişilebilirdir.	4,39
7.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğünün fiziki yapısı, hizmet koşullarına uygundur.	4,04
8.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü toplumun her kesiminden kişilere açıktır, hizmette fırsat eğitliği sağlanmaktadır.	4,19
9.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğünün teknolojik imkanları yeterlidir.	3,82
10.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planını, yıllık eylem planlarıyla işlevsel bir şekilde uygular.	4,11
11.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü kendi görev alanı dışında gerçekleştirilen sosyal, sportif - kültürel faaliyetleri desteklemektedir.	4,29
12.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları stratejik planın hazırlanması, uygulanması, izlenmesi süreçlerini sahiplenmektedir.	4,17
13.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları, rutin işlerin yanında stratejik işleri sahiplenir ve sürece odaklanır.	4,11
14.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları, stratejik plana yönelik sorumluluklarının farkındadır.	4,20
15.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü içinde çalışanlar ve yöneticiler bilgi paylaşımına ve işbirliğine açıktır.	4,28
16.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları inisiyatif kullanma ve karar almada etkin rol oynar.	4,09

17.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları dış çevrede meydana gelen değişikliklere önem vermekte ve uyum sağlamaktadır.	4,13
18.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik uygulamalarda etkilidir.	3,99
19.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü ürettiği projeler ile ilimizde/ilçemizde yaşayanların genel memnuniyet düzeyine katkılar sağlamaktadır.	4,21
20.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü paydaşlarını destekleyerek harekete geçirmektedir.	4,07
21.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü sosyal sorumluk projeleri ile toplumsal gelişime katkı sağlamaktadır.	4,25

Yapılan anketler doğrultusunda veli memnuniyet düzeyinin yüksek olduğu; gerek sosyal anlamda gerek bilgi paylaşımı ve işbirliği alanında okulumuz velilerinin memnuniyetinin üst düzeyde olduğu anlaşılmıştır.

Veli anketinde yer alan “İyileştirilmesi gereken hususlar” konulu bölümde ise;okulumuzun teknolojik imkanlarının yeterli olmaması, çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik uygulamaların artırılması gerektiği anlaşılmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci devamsızlık oranlarının düşük olması Öğrencilerin hedeflere ulaşmak için güdülenmiş şekilde okula gelmesi
Çalışanlar	Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi verimli kullanmaya çalışan öğretmenler olması Tecrübeli ve genç öğretmenlerin bir arada uyum içinde çalışması
Veliler	İletişime açık ve ilgili veliler olması
Bina ve Yerleşke	Binanın kullanışlı olması
Donanım	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi,
Bütçe	Okul aile birliği gelirlerinin giderlerin bir kısmını karşılayacak düzeyde olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması Tüm paydaşların birbiri ile etkileşime geçebilmeleri

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Mevcut öğrenci sayısı ile okul bahçesinin öğrencilerin fiziksel hareket ihtiyaçlarını karşılamada yetersiz kalması Öğrencilerde çevre temizliği bilincinin yetersiz olması
Çalışanlar	Öğretmenlere yönelik kişisel ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılımın az olması Okulda daimi çalışan işçi olmaması
Veliler	Veliler genel olarak bilinçli olsalar da, toplantılara katılımın beklenenden az olması Velilerin çocuklarına karşı aşırı korumacı şekilde hareket etmesi, öğrencilerde özgüven duygusunun gelişmemesine yol açmaktadır..
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin mevcut öğrenci sayısının ihtiyaçlarını karşılayamaması Özellikle yağmurlu havalarda beden eğitimi derslerinin yapılacağı bir spor salonunun olmaması
Fiziki Donanım	Sınıfların fiziksel genişliğinin öğrencilere yetersiz gelmesi Tuvaletlerin yetersiz kalması

	Okul kantininin yetersiz kalması
Bütçe	Tüm ihtiyaçları karşılayacak bütçenin olmaması
Yönetim Süreçleri	Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenmesine rağmen uygulama aşamasında sorunlar yaşanması
İletişim Süreçleri	Velilerle yaşanan iletişim sorunları

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlık nezdinde daha üstü düzey niteliklere sahip, insan odaklı ve devamlılığı olan bir eğitim politikasına geçme çabası
Ekonomik	Genel olarak velilerin ekonomik düzeylerinin yüksek olması
Sosyolojik	Yaşanan bölgenin sosyolojik yapısı gereği eğitimin önemini bilincinde olan velilerin okulumuzu tercih etmeleri
Teknolojik	FATİH projesi kapsamında tüm kurulumların tamamlanması ve ilgili projeye ait donanımların yenilikçi eğitim sistemleri ile entegre edilerek kullanılabilmesi
Mevzuat-Yasal	İlgili kanun ve yönetmeliklerin eğitimin kalitesi arttıracak şekilde düzenlenmesi
Ekolojik	Toplum ve devlet olarak çevre duyarlılığını geliştirmeye yönelik oluşumların artırılması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında halen bir sürdürülebilirlik olmaması
Ekonomik	Veliler arasında farklı ekonomik olanaklar açısından farklılığın fazla olması
Sosyolojik	Sosyal medya ve diğer iletişim araçlarının öğrencilerin davranışları üzerinde olumsuz etkiler bırakması Bazı velilerin mevcut eğitim sistemini yetersiz bulması dolayısıyla okula karşı ters görüşlere sahip olması
Teknolojik	Teknolojik güncellemelerin getirdiği mali yük Öğrencilerin bilgisayar, cep telefonu gibi ortamları bilinçsizce kullanmaları
Mevzuat-Yasal	Yönetmelik ve mevzuatlarda yoruma açık maddelerin fazla olması
Ekolojik	Öğrencilerin çoğunluğunun ekolojik konuda bilinçsiz olmaları

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın beklenenden az olması
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı konusunda eğitimlerin yetersizliği
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmalarının yetersizliği

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

“Vatanını seven, kendi kültürünü ve tarihini bilen, ulusal değerlere sahip çıkan, evrensel düşünebilen, çağdaş, duyarlı ve başarılı öğrenciler yetiştirmek” tir.

VİZYONUMUZ

“Atatürk ilke ve inkılâpları ışığında ilerleyen, saygın, güvenilir, çağdaş bir eğitim anlayışını benimseyen, örnek ve öncü bir kurum olmak” tır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı olmak: Okul yönetimi ve çalışanların eğitim öğretimde ilk prensipleri Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı olmaktır.

Akılcılık: Okul yönetimi ve çalışanlar faaliyetlerinde bilimsel verileri kullanır.

İdealist olmak: Okul yönetimi ve çalışanlar idealisttir.

İşbirliğine açık olmak: Okul yönetimi ve çalışanlar işbirliğine açık toplam kalite yönetimini esas alır.

Sürekli eğitim-öğretim: Okul çalışanları yaşam boyu öğrenim prensibinin önemini farkındadırlar.

Mükemmeli aramak: Çalışanlar okulunu tüm faaliyetlerini sürekli olarak iyileştirmek ve geliştirmek anlayışıyla hareket eder.

Dürüstlük: Tüm paydaşlar birbirlerine karşı dürüştür.

Sorumluluk bilinci: Yapılan tüm işlerde ve alınan, uygulanan kararlarda yasalara ve yönetmeliklere, kurul kararlarına uygun davranılır.

Kişiler yaptıkları veya yapacakları işlerin sorumluluklarını üstlenirler.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Erken çocukluk dönemi okullaşma oranı	10	15	20	25	30	35
PG.1.1.b	Okul öncesi 4-5 yaş okullaşma oranı	15	20	25	30	35	40
PG.1.1.c	Okul öncesi 5 yaş okullaşma oranı	65	70	75	80	85	90
PG.1.1.d	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	75	80	85	90	95	100
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,18	0,1	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Çağ nüfusunda bulunan öğrenci velileri ile birebir görüşmeler yapılması	HÜSEYİN ŞENAYAK Müdür Yardımcısı	Temmuz-Ağustos ayları
1.1.2	Okul çevresine okul öncesi eğitimin önemini belirten afiş ve posterler asılması	HÜSEYİN ŞENAYAK Müdür Yardımcısı	Temmuz-Ağustos ayları
1.1.3	Okul Öncesi öğrenci velilerine kayıt sırasında oryantasyon eğitiminin önemi konusunda bilgi verilmesi	HÜSEYİN ŞENAYAK Müdür Yardımcısı	Ağustos Ayı
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sezgin UYSAL Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okulda planlanan Sosyal Faaliyetlerine katılım oranı	65	70	75	80	85	90
PG.2.1.b	MEB Hizmet içi eğitimlerine katılım oranı	35	40	45	50	55	60
PG.2.1.c	Etkileşimli tahta ve EBA'yı etkin kullanma oranı	60	65	75	85	95	100
PG.2.1.d	Yürütülen sportif, kültürel, sanatsal faaliyetlerin sayısı	10	12	14	16	18	20
PG.2.1.e	Yürütülen sportif, kültürel, sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı	35	40	45	50	55	60
PG.2.1.f	Velilere yönelik seminer-eğitim sayısı	8	10	12	14	16	18
PG.2.1.g	Öğrencileri yıl sonu not ortalaması	92,94	94	95	96	97	98
PG.2.1.h	Yabancı dil yıl sonu not ortalaması	84,02	84,5	85	85,5	86	86,5
PG.2.1.ı	Ulusal ve uluslar arası proje sayısı	0	2	4	5	6	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Sınıf ve şubeler arası sosyal faaliyetlerin artırılması	HÜSEYİN ŞENAYAK Müdür Yardımcısı	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.2	Hizmet içi eğitimlerin duyurulması için özellikle öğretmenler odasındaki duyuru panosuna bilgilendirici afişler ve yazılar asılması	Sezgin UYSAL Müdür Yardımcısı	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.3	Etkileşimli sınıf yönetimi kursu almayan öğretmenlerin ilgili üst birimlere bildirilmesi	Sabahattin ÜN	Her Eğitim Öğretim yılı sonu
2.1.4	EBA ile ilgili afiş ve bilgilendirmelerin yapılması	Sibel KAŞIK Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.5	Sosyal medya ve okul sitesi üzerinden velilere verilecek eğitimler hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.6	Destekleme ve yetiştirme kurslarında açılan İngilizce kursu sayısının artırılması	Sezgin UYSAL	Her Eğitim Öğretim Dönemi Başı
2.1.7	Rehberlik servisi tarafından başarı düzeyi düşük öğrencilere çalışma programı ayarlanması	Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.8	İlgi duyan öğretmenlere yönelik kalkınma ajansı tarafından proje eğitim verilmesinin sağlanması	Huriye AYZAMA Müdür Yardımcısı	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.1.9	Okulda yapılan sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetlerin ilçe düzeyine yayılması	HÜSEYİN ŞENAYAK Müdür Yardımcısı	Her Eğitim Öğretim Dönemi

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Okulda yapılan yönlendirme çalışmaları sonucunda hedefine yerleşebilen öğrenci oranı	40	45	50	55	60	65
PG.2.2.b	Potansiyel meslek türlerine göre yerleşme hedefi olan öğrenci oranı	20	25	30	35	40	45
PG.2.2.c	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı(%)	40	45	50	55	60	65
PG.2.2.d	Rehber Öğretmenler tarafından yapılan öğrenci görüşme sayısı	1800	1900	2000	2100	2200	2300
PG.2.2.e	Rehberlik servisi tarafından öğrencilere verilen seminer sayısı	18	20	25	28	30	35

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okul rehberlik servisi tarafından rehberlik panosuna okul türlerini tanıtan afiş ve broşürler hazırlanması	Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.2.2	Geleceğin meslekleri olarak görülen mesleklerin tanıtımlarının yapılması	Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.2.3	Farklı türdeki okullara geziler düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Dönemi
2.2.4	Destekleme ve yetiştirme kursları hakkında öğrencilere daha fazla bilgi verilmesi	Tüm öğretmen ve idareciler	Her Eğitim Öğretim Dönemi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul web sitemizin kullanım sayısı(Haber ve duyuru başına-ortalama değer)	65	100	200	250	350	400
PG.3.1.b	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	43	45	50	55	60	65
PG.3.1.c	Öğretmen motivasyonunu yükselten faaliyet sayısı	7	10	13	16	20	25
PG.3.1.d	Lisans üstü eğitim tamamlamış olan öğretmen sayısı	3	5	6	8	10	12
PG.3.1.e	Okul web sitesinde yapılan duyuru sayısı(yıllık bazda)	15	20	25	30	35	40
PG.3.1.f	Okul sağlığı ve hijyeni konusunda yürütülen faaliyet sayısı	5	7	9	12	15	20
PG.3.1.g	İş sağlığı ve güvenliği konusunda yürütülen faaliyet sayısı	3	5	8	10	12	15
PG.3.1.h	Okulda içinde gerçekleşen sportif faaliyet sayısı	0	2	4	6	7	8
PG.3.1.ı	İlçede yapılan yarışmalara (Resim, Şiir vb.) gönderilen eser sayıları	18	24	28	30	32	34

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul web sitesinin tanıtımının yoğun bir şekilde yapılması	Web Yayın Ekibi	Tüm eğitim öğretim dönemi
3.1.2	Bakanlıkça yayınlanan hizmet içi eğitim programları hakkında öğretmenlere duyurular yapılması	Sezgin USAL Müdür Yardımcısı	Tüm eğitim öğretim dönemi
3.1.3	Öğretmenlere yönelik sosyal faaliyet planlanması	Okul idare ve öğretmenleri	Tüm eğitim öğretim dönemi
3.1.4	Web yayın ekibinin yapılan iş ve işlemleri aylık olarak okul müdürlüğüne sunması	Web Yayın Ekibi	Tüm eğitim öğretim dönemi
3.1.5	Yüksek Lisans duyurularının öğretmenler ile paylaşılması	Okul idaresi	Tüm eğitim öğretim dönemi
3.1.6	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İSG Birimi ile iletişim kurularak İSG hakkında faaliyet planlaması yapılması	HÜSEYİN ŞENAYAK Müdür Yardımcısı	Tüm eğitim öğretim dönemi
3.1.7	Okul sağlığı ve hijyeni hakkında hazırlanan afişlerin tüm sınıflara asılması	HÜSEYİN ŞENAYAK Müdür Yardımcısı	Tüm eğitim öğretim dönemi

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2200	2800	3400	3900	4400	16700
TOPLAM	2200	2800	3400	3900	4400	16700

Maliyet Tablosu

TEMA	STRATEJİK AMAÇ/HEDEFLER	2019	2020	2021	2022	2023
1	STRATEJİK AMAÇ 1					
	Stratejik Hedef 1.1	300	400	500	600	700
2	STRATEJİK AMAÇ 2					
	Stratejik Hedef 2.1	500	600	700	800	900
	Stratejik Hedef 2.2	200	300	400	500	600
3	STRATEJİK AMAÇ 3					
	Stratejik Hedef 3.1	1200	1500	1800	2000	2200
TOPLAM MALİYET		2200	2800	3400	3900	4400

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER**TABLO 1. ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU YÜZDELİK ORANLAR**

S.NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		KLE KATILY	KATILY ORUM	KARARSI ZIM	KATILMI YORUM	KLE KATILMI	
1.	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	49,7	36,1	10,0	2,5	1,7	100
2.	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	29,2	33,9	23,3	9,2	4,4	100
3.	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	45,3	31,9	14,7	4,2	3,9	100
4.	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	35,8	33,1	20,6	5,8	4,7	100
5.	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	77,8	14,2	5,6	1,4	1,1	100
6.	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	28,6	36,1	19,7	9,7	5,8	100
7.	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	54,4	32,5	9,4	1,4	2,2	100
8.	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	66,9	25,3	5,3	1,4	1,1	100
9.	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	49,4	25,3	8,6	9,2	7,5	100
10.	Okulun içi ve dışı temizdir.	29,7	35,3	19,2	7,5	8,3	100
11.	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	31,9	24,7	23,9	10,3	9,2	100
12.	Okul kütüphanesi düzenlidir.	11,5	27,8	5,4	7,8	47,5	100
13.	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	21,9	21,7	30,8	12,5	13,1	100
14.	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	36,4	33,9	16,7	6,9	6,1	100

TABLO 2. ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU YÜZDELİK ORANLARA GÖRE OLUMLU OLANLAR MAVİ, OLUMSUZ OLANLAR KIRMIZI İLE GÖSTERİLMİŞTİR.

S.NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ		
		OLUMLU YÖNLER	KARARSIZLAR	OLUMSUZ YÖNLER
1.	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	85,8	10,0	4,2
2.	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	63,1	23,3	13,6
3.	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	77,2	14,7	8,1
4.	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	68,9	20,6	10,6
5.	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	91,9	5,6	2,5
6.	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	64,7	19,7	15,6
7.	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	86,9	9,4	3,6
8.	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	92,2	5,3	2,5
9.	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	74,7	8,6	16,7
10.	Okulun içi ve dışı temizdir.	65,0	19,2	15,8
11.	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	56,7	23,9	19,4
12.	Okul kütüphanesi düzenlidir.	39,3	5,4	55,3
13.	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	43,6	30,8	25,6

14.	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	70,3	16,7	13,1
-----	--	------	------	------

TABLO 3. ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU YÜZDELİK ORANLAR

S.NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KATILMIYORUM	KESİNLİKLE KATILMIYORUM	
1.	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	24,1	57,4	11,1	7,4	0,0	100
2.	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	50,0	46,3	1,9	1,9	0,0	100
3.	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	27,8	57,4	13,0	1,9	0,0	100
4.	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	35,2	50,0	11,1	3,7	0,0	100
5.	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	38,9	51,9	7,4	1,9	0,0	100
6.	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	33,3	53,7	11,1	1,9	0,0	100
7.	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	35,8	54,7	3,8	5,7	0,0	100
8.	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	25,5	54,9	13,7	5,9	0,0	100
9.	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	38,9	53,7	3,7	3,7	0,0	100
10.	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	31,5	63,0	3,7	1,9	0,0	100
11.	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	33,3	59,3	3,7	3,7	0,0	100
12.	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	19,6	27,5	23,5	29,4	0,0	100

13.	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	33,3	61,1	5,6	0,0	0,0	100
-----	---	------	------	-----	-----	-----	-----

TABLO 4. ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU YÜZDELİK ORANLARA GÖRE OLUMLU OLANLAR MAVİ, OLUMSUZ OLANLAR KIRMIZI İLE GÖSTERİLMİŞTİR.

S.NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ		
		OLUMLU YÖNLER	KARARSIZLAR	OLUMSUZ YÖNLER
1.	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	81,5	11,1	7,4
2.	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	96,3	1,9	1,9
3.	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	85,2	13,0	1,9
4.	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	85,2	11,1	3,7
5.	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	90,7	7,4	1,9
6.	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	87,0	11,1	1,9
7.	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	90,6	3,8	5,7
8.	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	80,4	13,7	5,9
9.	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	92,6	3,7	3,7
10.	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	94,4	3,7	1,9
11.	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	92,6	3,7	3,7
12.	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	47,1	23,5	29,4
13.	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	94,4	5,6	0,0

TABLO 5. VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU YÜZDELİK ORANLAR

S.NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KATILMIYORUM	KESİNLİKLE KATILMIYORUM	
1.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğümüz, hizmet üreten kişilerin memnuniyetini esas alır.	40,0	46,6	8,3	3,9	1,2	100
2.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü, hizmet odaklıdır.	45,6	45,4	6,1	2,2	0,7	100
3.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü, problemlere çözüm üretir.	42,2	43,2	9,2	3,6	1,7	100
4.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü yenilikçidir.	45,4	43,0	8,7	2,9	0,0	100
5.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü şeffaftır.	35,1	49,1	12,6	3,2	0,0	100
6.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü erişilebilirdir.	51,0	40,5	5,6	1,9	1,0	100
7.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğünün fiziki yapısı, hizmet koşullarına uygundur.	37,4	42,0	9,7	9,5	1,5	100
8.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü toplumun her kesiminden kişilere açıktır, hizmette fırsat eğitliğı sağlanmaktadır.	38,8	47,3	9,5	2,7	1,7	100
9.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğünün teknolojik imkanları yeterlidir.	27,2	42,0	19,2	8,7	2,9	100
10.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planını, yıllık eylem planlarıyla işlevsel bir şekilde uygular.	31,1	51,2	15,8	1,7	0,2	100
11.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü kendi görev alanı dışında gerçekleştirilen sosyal, sportif - kültürel faaliyetleri desteklemektedir.	45,1	43,9	7,5	1,9	1,5	100
12.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları stratejik planın hazırlanması, uygulanması,	36,2	48,5	12,6	1,7	1,0	100

	izlenmesi süreçlerini sahiplenmektedir.						
13.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları, rutin işlerin yanında stratejik işleri sahiplenir ve sürece odaklanır.	32,3	50,5	13,6	2,9	0,7	100
14.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları, stratejik plana yönelik sorumluluklarının farkındadır.	37,1	50,2	9,5	1,9	1,2	100
15.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü içinde çalışanlar ve yöneticiler bilgi paylaşımına ve işbirliğine açıktır.	40,8	48,9	8,1	2,2	0,0	100
16.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları inisiyatif kullanma ve karar almada etkin rol oynar.	31,3	51,5	13,3	2,4	1,5	100
17.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları dış çevrede meydana gelen değişikliklere önem vermekte ve uyum sağlamaktadır.	35,0	49,0	11,4	3,6	1,0	100
18.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik uygulamalarda etkilidir.	30,8	46,1	16,3	4,9	1,9	100
19.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü ürettiği projeler ile ilimizde/ilçemizde yaşayanların genel memnuniyet düzeyine katkılar sağlamaktadır.	39,8	46,4	10,0	2,9	1,0	100
20.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü paydaşlarını destekleyerek harekete geçirmektedir.	30,1	49,0	18,7	1,9	0,2	100
21.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü sosyal sorumluluk projeleri ile toplumsal gelişime katkı sağlamaktadır.	40,5	45,9	11,8	1,7	0,0	100

TABLO 6. VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU YÜZDELİK ORANLARA GÖRE OLUMLU OLANLAR MAVİ, OLUMSUZ OLANLAR KIRMIZI İLE GÖSTERİLMİŞTİR.

S.NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ		
		OLUMLU YÖNLER	KARARSIZLAR	OLUMSUZ YÖNLER
1.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğümüz, hizmet üreten kişilerin memnuniyetini esas alır.	86,7	8,3	5,1
2.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü, hizmet odaklıdır.	91,0	6,1	2,9
3.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü, problemlere çözüm üretir.	85,4	9,2	5,3
4.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü yenilikçidir.	88,3	8,7	2,9
5.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü şeffaftır.	84,2	12,6	3,2
6.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü erişilebilirdir.	91,5	5,6	2,9
7.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğünün fiziki yapısı, hizmet koşullarına uygundur.	79,4	9,7	10,9
8.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü toplumun her kesiminden kişilere açıktır, hizmette fırsat eğitliğı sağlanmaktadır.	86,2	9,5	4,4
9.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğünün teknolojik imkanları yeterlidir.	69,2	19,2	11,7
10.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planını, yıllık eylem planlarıyla işlevsel bir şekilde uygular.	82,3	15,8	1,9
11.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü kendi görev alanı dışında gerçekleştirilen sosyal, sportif - kültürel faaliyetleri desteklemektedir.	89,1	7,5	3,4
12.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları stratejik planın hazırlanması, uygulanması, izlenmesi süreçlerini sahiplenmektedir.	84,7	12,6	2,7
13.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları, rutin işlerin yanında stratejik işleri sahiplenir ve sürece	82,8	13,6	3,6

	odaklanır.			
14.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları, stratejik plana yönelik sorumluluklarının farkındadır.	87,4	9,5	3,2
15.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü içinde çalışanlar ve yöneticiler bilgi paylaşımına ve işbirliğine açıktır.	89,7	8,1	2,2
16.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları inisiyatif kullanma ve karar almada etkin rol oynar.	82,8	13,3	3,9
17.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanları dış çevrede meydana gelen değişikliklere önem vermekte ve uyum sağlamaktadır.	84,0	11,4	4,6
18.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik uygulamalarda etkilidir.	76,9	16,3	6,8
19.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü ürettiği projeler ile ilimizde/ilçemizde yaşayanların genel memnuniyet düzeyine katkılar sağlamaktadır.	86,2	10,0	3,9
20.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü paydaşlarını destekleyerek harekete geçirmektedir.	79,1	18,7	2,2
21.	Saadet Emir Ortaokulu Müdürlüğü sosyal sorumluk projeleri ile toplumsal gelişime katkı sağlamaktadır.	86,5	11,8	1,7